



Wniosek wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka.

Wniosek należy wypełnić drukowanymi literami.

Przy oznaczeniu *) niewłaściwe skreślić.

Wypełniony wniosek należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Kudowie- Zdroju do dnia: 24.02.2026r.

.....
miejsowość, data

Dyrektor/ Organ Prowadzący
Przedszkole nr 4 Zdrójkowe Skrzaty
w Kudowie- Zdroju

**Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola
na rok szkolny 2026/2027**

I. Dane osobowe dziecka:

1) imię/imiona i nazwisko:

2) data urodzenia:

3) PESEL:

3') w przypadku braku PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego
tożsamość:

4) adres

zamieszkania:

.....

.....

5) nazwa placówki/ grupy przedszkolnej do której uczęszcza dziecko w roku szkolnym 2025/2026

.....

II. Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych*):

1) imię/imiona i nazwisko matki:

2) telefon kontaktowy matki:

3) adres e-mail matki:

4) adres zamieszkania matki (wpisać jeżeli adres matki jest inny niż
dziecka):

.....

.....

5) imię/imiona i nazwisko ojca:

- 6) telefon kontaktowy ojca:
- 7) adres e-mail ojca:
- 8) adres zamieszkania ojca (wpisać jeżeli adres ojca jest inny niż dziecka):
-
-

Lp.	Kryterium rekrutacyjne	Liczba punktów	Wymagany dokument	Tak/nie
1.	Wielodzietność rodziny dziecka	100	oświadczenie o wielodzietności rodziny (troje lub więcej dzieci)	
2.	Niepełnosprawność dziecka	100	orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.)	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców dziecka	100		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców	100		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa	100		
6.	Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie	100		1) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz 2) oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego
7.	Objęcie dziecka pieczęią zastępczą	100	dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2022 r. poz. 447 ze zm.)	
	RAZEM		-----	-----

III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie

IV. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w uchwale Rady Miejskiej Kudowy- Zdroju

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Tak/nie
1.	Dziecko i rodzic/lub oboje rodziców/lub prawnych opiekunów zamieszkuje na terenie Gminy Kudowa- Zdrój	40	

2.	Dziecko, którego oboje rodziców/lub prawni opiekunowie/ pracują zawodowo	5	
3.	Dziecko, którego rodzic/rodzice/prawny opiekun/ odprowadza/odprowadzają podatek dochodowy w Gminie Kudowa- Zdrój	10	
4.	Zgłoszenie jednocześnie do tej samej placówki dwojga lub więcej dzieci	5	
5.	Dziecko uczęszczającego wcześniej do żłobka lub przedszkola publicznego na terenie Gminy Kudowa- Zdrój	30	
6.	Dziecko, którego zadeklarowany czas pobytu w przedszkolu wynosi powyżej 5 godzin	10	
	RAZEM PUNKTÓW		----- -----

Liczba punktów uzyskanych za poszczególne kryteria podlega sumowaniu:.....

VI. Oświadczenia wnioskodawcy

- Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
- Jestem świadoma/ świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
- Zobowiązuję się, że niezwłocznie powiadomię dyrektora o zmianie danych zawartych we wniosku.

.....

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Stosując się do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (dalej jako: „**RODO**”), informujemy Panią/Pana, iż:

1. Administratorem podanych danych osobowych jest: *Przedszkole nr 4 Zdrójkowe Skrzaty w Kudowie- Zdroju* , zwany dalej **Administratorem**.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: e-mail: biuro@zdrojkoweskrzaty.pl
3. Pani/Pana dane osobowe / dane osobowe dziecka przetwarzane będą w celu wypełniania zadań Administratora związanych z przeprowadzeniem postępowania rekrutacyjnego, przyjęciem dziecka do przedszkola / oddziału przedszkolnego.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych / danych dziecka jest art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO, art. 9 ust. 2 lit. g RODO (jeżeli będą przetwarzane dane tzw. szczególnej kategorii np. dotyczące zdrowia) w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane również przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi informatycznej, prawnej, obsługi rachunkowo-finansowej prowadzonej przez Urząd Miejski w Kudowie- Zdroju.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z odpowiednich przepisów prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
 - c) prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
 - d) prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
 - e) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
 - f) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
8. Pani/Pana dane osobowe / dane dziecka nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Pani/Pana dane osobowe / dane dziecka nie będą przekazywane do państw spoza EOG.
9. Pani/Pana dane osobowe / dane osobowe dziecka będą przechowywane przez okres przewidziany przepisami prawa.